

Burmistrz Miasta i Gminy Wieliczka
ul. Powstania Warszawskiego 1
32-020 Wieliczka
woj. małopolskie

**ZARZĄDZENIE NR 114/2018
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WIELICZKA**

z dnia 4 czerwca 2018 r.

w sprawie ogłoszenia konsultacji Budżetu Obywatelskiego Gminy Wieliczka na rok 2019

Na podstawie art. 30, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 994) oraz § 1, ust.1, § 2, ust. 3 i 4, § 6, ust. 3, § 7, ust. 1 Regulaminu budżetu obywatelskiego Gminy Wieliczka stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/444/2017 Rady Miejskiej w Wieliczce z dnia 20 lipca 2017 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w ramach budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017, poz. 4997), zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się konsultacje budżetu obywatelskiego Gminy Wieliczka na rok 2019 zwanego dalej Budżetem Obywatelskim.
2. Konsultacje będą prowadzone na podstawie Regulaminu budżetu obywatelskiego Gminy Wieliczka stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXXVIII/444/2017 Rady Miejskiej w Wieliczce z dnia 20 lipca 2017 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w ramach budżetu obywatelskiego.

§ 2.

1. W projekcie uchwały budżetowej Gminy Wieliczka na 2019 rok planuje się wyodrębnić środki w łącznej kwocie 1 760 000,00 zł przeznaczonej na wydatki w ramach Budżetu Obywatelskiego.
2. Na zadania ogólnogminne planuje się środki w łącznej kwocie 1 000 000,00 zł.
3. Na zadania lokalne planuje się środki w łącznej kwocie 760 000,00 zł.
4. Na zadania lokalne, służące mieszkańcom jednej jednostki pomocniczej Gminy ustala się limit w kwocie do 40 000,00 zł na pojedyncze zadanie.

§ 3.

W ramach Budżetu Obywatelskiego mogą zostać zrealizowane zadania wyłącznie o charakterze inwestycyjnym.

§ 4.

1. Propozycje zadań do budżetu obywatelskiego należy składać na Dzienniku Podawczym Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce, ul. Powstania Warszawskiego 1, w terminie określonym w ust. 2.
2. Ustala się termin składania propozycji zadań do budżetu obywatelskiego od dnia 8 czerwca 2018 r. do dnia 29 czerwca 2018 r.
3. Nie podlegają rozpatrzeniu propozycje zadań do budżetu obywatelskiego złożone poza terminem określonym w ust 2.

§ 5.

Ustala się:

- 1) wzór listy poparcia, zgodnie z załącznikiem nr 1,

2) zakres informacji niezbędnych do zgłoszenia propozycji zadania, zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 6.

W drodze odrębnych zarządzeń:

- 1) zostanie powołany Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Wieliczka na rok 2019 oraz określony Regulamin Zespołu,
- 2) zostanie określony wzór ankiety oraz szczegółowa procedura głosowania.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 4 czerwca 2018 r.

Burmistrz

Artur Koziol

Wzór listy poparcia

Lista mieszkańców Gminy Wieliczka popierających propozycję zadania do Budżetu Obywatelskiego Gminy Wieliczka na rok 2019

Nazwa zadania:

.....
.....

Podpisując listę oświadczam, iż zostałem poinformowany o:

1. Administratorze moich danych osobowych, którym jest w rozumieniu art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L. 119 z 4 maja 2016 r., str. 1), dalej RODO, Burmistrz Miasta i Gminy Wieliczka z siedzibą w Wieliczce przy ul. Powstania Warszawskiego 1, 32-020 Wieliczka.
2. Powołanym w Urzędzie Miasta i Gminy Wieliczka inspektorze ochrony danych osobowych, którym jest Pan Jacek Krzyżaniak i mam prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail iod@wieliczka.eu oraz telefonicznie 500 610 605.
3. Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędności przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym jakim jest przeprowadzenie szczególnej formy konsultacji społecznych w sprawie budżetu obywatelskiego w związku z uprawnieniem Burmistrza Miasta i Gminy Wieliczka wynikającym z art. 5a, ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 994) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Wieliczce nr XXXVIII/444/2017 z dnia 20 lipca 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017, poz. 4997) (art. 6, ust. 1, lit. c i e RODO).
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie będzie możliwe wzięcie udziału w procedurze oceny złożonych propozycji zadań określonej w rozdziale 3 ww. Uchwały Rady Miejskiej w Wieliczce.
5. Moje dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt).
6. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - 2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Mam świadomość przysługujących mi praw:
 - 1) dostępu do treści swoich danych,
 - 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - 3) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - 4) prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania moich danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO,

5) ograniczenia przetwarzania, gdy:

- kwestionuję prawidłowość danych osobowych,
- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a ja sprzeciwiam się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
- administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one mi potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

8. Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznam, iż przetwarzanie danych moich osobowych narusza przepisy RODO.

Lp.	Imię i Nazwisko	PESEL	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

.....

Nr strony listy

Burmistrz

Artur Koziol

Zakres informacji niezbędnych do zgłoszenia propozycji zadania

**Propozycja zadania
do Budżetu Obywatelskiego Gminy Wieliczka na rok 2019**

Uwaga:

Wypełnienie pkt. 1 - 8 oraz dołączenie listy, o której mowa w pkt. 9 jest obowiązkowe.

1. Charakter zadania: ogólnogminny/lokalny*

*(*niepotrzebne skreślić)*

2. Nazwa zadania:

.....
.....

3. Lokalizacja zadania:

(należy opisać miejsce lub obszar, w którym ma być realizowane zadanie; w przypadku zadania o charakterze lokalnym należy wpisać nazwę jednej jednostki pomocniczej - osiedla lub sołectwa)

.....
.....

4. Szacunkowy koszt zadania:

(należy uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich koszty)

Składowe zadania	Koszt
1.	
2.	
3.	
4.	
	RAZEM

5. Dane wnioskodawca/y:

(należy podać imię, nazwisko, adres zamieszkania, o ile to możliwe numer telefonu oraz adres e-mail)

.....
.....

6 Opis zadania :

(należy opisać, co dokładnie ma zostać wykonane oraz wskazać główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji, maks. 400 wyrazów)

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Uzasadnienie realizacji zadania :

(należy napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić dlaczego zadanie powinno być realizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców, maks. 300 wyrazów)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Beneficjenci zadania :

(należy wskazać, komu będzie służyło zadanie i którzy mieszkańcy skorzystają na jego realizacji, maks. 100 wyrazów)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Lista mieszkańców Gminy Wieliczka popierających propozycję zadania (minimum 15 podpisów). Każda dodatkowa strona listy musi mieć taką samą formę, za wyjątkiem oznakowania kolejnym numerem strony.

(listę należy załączyć w oryginale)

10. Dodatkowe załączniki :

(zalecane - nieobowiązkowe)

Zdjęcia

Ekspertyzy

Analizy prawne

Rekomendacje

Oświadczam, iż zostałem poinformowany o:

1. Administratorze moich danych osobowych, którym jest w rozumieniu art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L. 119 z 4 maja 2016 r., str. 1), dalej RODO, Burmistrz Miasta i Gminy Wieliczka z siedzibą w Wieliczce przy ul. Powstania Warszawskiego 1, 32-020 Wieliczka.
2. Powołanym w Urzędzie Miasta i Gminy Wieliczka inspektorze ochrony danych osobowych, którym jest Pan Jacek Krzyżaniak i mam prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail iod@wieliczka.eu oraz telefonicznie 500 610 605.
3. Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędności przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym jakim jest przeprowadzenie szczególnej formy konsultacji społecznych w sprawie budżetu obywatelskiego w związku z uprawnieniem Burmistrza Miasta i Gminy Wieliczka wynikającym z art. 5a, ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 994) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Wieliczce nr XXXVIII/444/2017 z dnia 20 lipca 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2017, poz. 4997) (art. 6, ust. 1, lit. c i e RODO).
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie będzie możliwe wzięcie udziału w procedurze oceny złożonych propozycji zadań określonej w rozdziale 3 ww. Uchwały Rady Miejskiej w Wieliczce.
5. Moje dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt).
6. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - 2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Mam świadomość przysługujących mi praw:
 - 1) dostępu do treści swoich danych,
 - 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - 3) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - 4) prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania moich danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO,
 - 5) ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - kwestionuję prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a ja sprzeciwiam się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one mi potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
8. Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznam, iż przetwarzanie danych moich osobowych narusza przepisy RODO.

.....

podpis(y) wnioskodawcy(ów)

Burmistrz

Artur Koziol